



Reglement

Regionalmeisterschaften AZO

Inhaltsverzeichnis

1	Grundlage / Wettkampfbestimmungen	2
2	Datum / Zeit / Teilnehmer	2
3	Infrastruktur / Material.....	2
4	Aufgaben Organisator (Allgemein, Technisch und Finanziell).....	2
5	Aufgaben Region AZO (Allgemein, Technisch und Finanziell).....	3
6	Inkrafttreten	4

Bezeichnungen

Entsprechend dem Grundsatz der Gleichberechtigung von Mann und Frau gelten alle Personen- und Funktionsbezeichnungen ungeachtet der männlichen oder weiblichen Sprachform, für beide Geschlechter.

1 Grundlage/ Wettkampfbestimmung

Die Regionalmeisterschaften werden in den Jahren durchgeführt, in denen kein grosses AZO Regionalturnfest stattfindet.

Es werden die AZO Regionalmeister im Einzeltunnen und Vereinstunnen erkürt.

- Wettkampfbestimmungen gemäss Reglement RMS im Einzelgeräteturnen und im Vereinstunnen
- Pflichtenheft für das Organisationskomitee

2 Datum/ Zeit / Teilnehmer

Es beteiligen sich in der Regel rund 30 Vereine (ca. 600 Turnerinnen und Turner) aus der Turnregion AZO. Der Organisator kann weitere befreundete Gastvereine einladen, der Anlass bleibt aber grundsätzlich den Mitgliedervereinen des AZO vorbehalten

Der Anlass findet in der Regel an einem Wochenende im 2. Quartal des Jahres statt.

3 Infrastruktur / Material

Zur Durchführung der RMS wird ein Festgelände benötigt mit folgender Infrastruktur:

- Geräteturnen (Boden, Schaukelringe, Barren, Reck, Sprünge)
Sportplatz ca. 30 x 40 m oder Turnhalle/Gerätezelt mind. 16 x 28 m (mit Zuschauergelegenheiten)
- Gymnastik (Grossfeld, Kleinfeld, Aerobic)
Sportplatz ca. 40 x 40 m und 1 Turnhalle mind. 13 x 25 m für Gymnastik / Aerobic
- Leichtathletik-Anlagen:
mind. 2 100m Bahnen für die Pendelstafette
- Fachtest Allround: Hauptplatz Wiese
- Festzelt für ca. 400 Personen
- Festwirtschaftsbetrieb
- Garderoben und Duschen: sind wünschenswert
- Parkplätze

4 Aufgaben Organisator

4.1 Allgemein:

- Bestimmen eines Organisationskomitees (OK)
- Integration und Umsetzung der (schriftlichen oder mündlichen) Weisungen des AZO
- Erstellen eines Pflichtenheftes (Vorlage beim AZO vorhanden)
- Organisation des Sanitätsdienstes
- Einladen und Betreuen der Medien in Zusammenarbeit mit der Regionenleitung AZO

Reglement Regionalmeisterschaften AZO

- Organisation einer Festwirtschaft
- Organisation des Verkehrs- und Ordnungsdienstes auf dem gesamten Festgelände
- Bereitstellen der nötigen Garderoben, Büros, WC-Anlagen
- Bereitstellen von Lautsprecheranlagen gemäss Weisung AZO
- Bereitstellen eines Übermittlungsnetzes gemäss Absprache mit der Regionenleitung AZO
- Erstellen von Schlussberichten gemäss Weisung AZO
- Vorschläge für Auszeichnungen zuhanden AZO
- Abschluss von Versicherungen nach Rücksprache mit AZO
- Zustellen der Sitzungsprotokolle sowie sämtlicher Arbeitsunterlagen des OK zuhanden der AZO-Delegation
- Einhalten des Weisungsordners des Ressorts Sponsoring AZO
- Es ist eine Berichterstattung in den Print- und elektronischen Medien vor und über den Anlass (in Zusammenarbeit mit dem AZO Marketing und Kommunikationsverantwortlichen) zu gewährleisten.
- Erstellen einer Homepage und Verlinkung mit der ZTV Homepage erwünscht
- Der Zentralvorstand und die Sponsoren des ZTV sowie die Funktionäre, die Regionenleitung des AZO und die Ehrenmitglieder des AZO sind an einen Apéro einzuladen
- Die Bestimmungen des eidg. Alkoholgesetzes (keine Werbung für Spirituosen auf dem Wettkampfbplatz und auf schriftlichen Unterlagen, welche im Zusammenhang mit dem Anlass abgegeben werden etc.) müssen eingehalten werden.

4.2 Technisch:

- Bereitstellen der Geräte gemäss Materialliste sowie der Wettkampfanlagen gemäss Anlageplan AZO
- Zeichnen eines Übersichtsplanes über das Fest- inkl. Wettkampfbgelände
- Stellen des Hilfspersonals gemäss Angaben AZO
- Organisation des Rechnungsbüros (inkl. Infrastruktur) sowie eines Kurierdienstes zwischen den Wettkampfbplätzen und dem Rechnungsbüro

4.3 Finanziell:

- Erstellen eines Budgets mit detaillierten Angaben
- Erstellen der Festrechnung

5 Aufgaben Technische Leitung AZO

5.1 Allgemein:

- Weisungen definieren (in schriftlicher oder mündlicher Form) betreffend:
 - Startgelder
 - Auszeichnungen
 - Ehrengäste
 - Garderoben, Büros, Festplätze, Geräte
 - Erstellen eines Schlussberichtes
- Genehmigung des Pflichtenheftes des Organistors
- Erstellen der Terminliste
- Ausschreibung im Turninfo und Gym-Life und auf der Homepage des ZTV

5.2 Technisch:

- Erstellen der Wettkampfbestimmungen
- Zeitpläne erstellen und definitive Version im Internet veröffentlichen
- Bestimmen der Ressortchefs und der Speaker
- Bestimmen und Aufbieten der Kampfrichter (ohne Hilfspersonal)
- Organisation und Durchführung aller Wettkämpfe
- Festlegung der Anzahl Auszeichnungen
- Organisation der Rangverkündigung und Abgabe der Auszeichnungen
- Zustellen und Einfordern der Unterlagen und Anmeldungen
- Erstellen der Platz- und Gerätelisten sowie der Arbeitspläne
- Einteilen des Wettkampfplatzes mit dem OK
- Erstellen des Ausführungsbeschriebes für die Wettkampfanlagen (Anlageplan)
- Weisungen betreffend Schlechtwetterprogramm
- Weisungen betreffend Rechnungsbüro
- Organisation der Notenblätteroriginale
- Kontrolle und Abnahme der Anlagen und der Geräte
- Abgabe des ZTV Wimpel an den Organisator

5.3 Finanziell:

- Einzug Startgelder der Vereine / Riegen
- Die Startgelder umfassen:
 - Verpflegung AZO Funktionäre, Wertungsrichter
 - Spesenentschädigung AZO Funktionäre und Wertungsrichter gemäss gültigem Reglement ZTV
 - Auszeichnungen

6 Inkrafttreten

Dieses Reglement wurde an der ZV-Sitzung vom **03.07.2007** genehmigt und tritt per sofort in Kraft.

Zürcher Turnverband ZTV

Die Regionenleitung:

Gaby Markstaller

Die technische Leitung:

Bruno Stampfli