



Für die Region AZO suchen wir per 1.1.2011

Sekretariat Region AZO

Bist du mit dem Turnen verbunden und möchtest einmal ausserhalb des eigenen Vereines in die administrativen Arbeiten eines Regionalverbandes Einsicht haben und die Aufgaben eines Sekretariates übernehmen?

Bist du bereit einen Teil deiner Freizeit dem AZO zu widmen? Möchtest du gerne die Anlässe der Region AZO unterstützen und bei der Organisation teilweise mithelfen? Kennst du dich in der Turnszene aus und arbeitest gerne in einem lässigen Team mit? Dann melde dich doch bei uns!

Zu Deinen Hauptaufgaben gehören:

- Erstellung der Sitzungsprotokolle (keine Wortprotokolle!)
- Mithilfe/Betreuung bei Wettkämpfen/Anlässen (administrative Aufgaben)
- Vertretung der Region AZO bei Einladungen zu Anlässen oder
- Versammlungen

Was bringst Du mit:

- Kennst du dich in Word und Excel aus
- Hast du Freude, Kontakte mit Menschen zu pflegen

Bist du interessiert oder benötigst du mehr Informationen?
Wenn ja, melde dich doch bitte bei:

Vreni Manz, Sekretariat AZO, G: 044 487 12 33 sekretariat-azo@ztv.ch

Bei dieser Stelle handelt es sich um ehrenamtliche Tätigkeit welche sich neben Studium oder normaler beruflicher Tätigkeit ausüben lässt.